

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaratoria de cuórum por parte del Coordinador de esta Comisión, para la apertura y celebración de la 2ª Sesión Ordinaria de fecha 14 de mayo de 2020.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta número **INFOEM/CAGD/01/2020**, de la Comisión de Archivos y Gestión Documental.
4. Aprobación de la actualización del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2020 del Infoem.
5. Presentación y aprobación de la modificación a los Lineamientos para la Administración de Documentos del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.
6. Presentación del reporte del curso en línea “Inducción a la administración de documentos y archivos de los Sujetos Obligados del Sistema Nacional de Transparencia”.
7. Presentación del Informe de la Biblioteca de los Constituyentes 1916 - 1917.
8. Asuntos Generales.

A T E N T A M E N T E



MTRA. NEFTALÍ LIZZETTE HARO VÁZQUEZ
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN
DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL